**ZARZĄDZENIE NR 315/2017**

**BURMISTRZA RZGOWA**

**z dnia 19 grudnia 2017 r.**

**zmieniające zarządzenie Nr 90/2013 Burmistrza Rzgowa z dnia 12 sierpnia 2013r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Rzgowie**

 Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, zm. z 2017 r. poz. 2232)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Rzgowie (struktura organizacyjna Urzędu Miejskiego w Rzgowie z podziałem na etaty) wprowadzonego Zarządzeniem Nr 90/2013 Burmistrza Rzgowa z dnia 12 sierpnia 2013r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Rzgowie (ze zm.), otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

 § 2. Załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Rzgowie (schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Rzgowie) wprowadzonego Zarządzeniem Nr 90/2013 Burmistrza Rzgowa z dnia 12 sierpnia 2013r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Rzgowie (ze zm.), otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 grudnia 2017 r.

 Burmistrz Rzgowa

/-/ Mateusz Kamiński

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 315 / 2017

Burmistrza Rzgowa

z dnia 19 grudnia 2017 r.

zmieniającego zarządzenie

Nr 90/2013 Burmistrza Rzgowa

 z dnia 12 sierpnia 2013r.

w sprawie nadania

Regulaminu Organizacyjnego

Urzędowi Miejskiemu w Rzgowie

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA**

**URZĘDU MIEJSKIEGO W RZGOWIE**

**Z PODZIAŁEM NA ETATY**

| **L.p.** | **Nazwa referatu / stanowiska** | **Wymiar etatu** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Burmistrz  | 1 |
| 2 | Zastępca Burmistrza | 1 |
| 3 | Skarbnik Miasta | 1 |
| 4 | Sekretarz Gminy | 1 |
| 5 | Referat Ogólny | 18,45 |
| 6 | Referat Budżetu i Finansów | 15 |
| 7 | Referat Gospodarki Przestrzennej i Rolnictwa  | 8 |
| 8 | Referat Inwestycji | 7 |
| 9 | Referat Gospodarki Komunalnej | 28,5 |
| 10 | Urząd Stanu Cywilnego | 2,25 |
| 11 | Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych | 0,5 |
| 12 | Stanowisko ds. Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego | 0,5 |
| 13 | Stanowisko ds. Rozwoju i Promocji Gminy | 1 |
| 14 | Stanowisko ds. Ewidencji Ludności | 1 |
| 15 | Stanowisko ds. Działalności Gospodarczej | 1 |
| 16 | Stanowisko ds. Obsługi Rady Miejskiej | 1 |
| 17 | Stanowisko ds. Oświaty | 1 |
| 18 | Stanowisko ds. Służby Zdrowia i Spraw Społecznych | 1 |
|  | **Ogółem:** | **90,20** |

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 315 / 2017

Burmistrza Rzgowa

z dnia 19 grudnia 2017 r.

zmieniającego zarządzenie

Nr 90/2013 Burmistrza Rzgowa

 z dnia 12 sierpnia 2013r.

w sprawie nadania

Regulaminu Organizacyjnego

 Urzędowi Miejskiemu w Rzgowie

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU MIEJSKIEGO W RZGOWIE**

**BURMISTRZ -1**

**REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ – 28,5**

KIEROWNIK REFERATU -1

ST.DS.GOSPODARKI KOMUNALNEJ - 1

ST. DS.DROGOWYCH - 1

ST. DS.PRAWA DROGOWEGO – 1

ST.DS. OCHRONY ŚRODOWISKA - 1

ST. DS.MIENIA KOMUNALNEGO I ENERGRTYKI, PROWADZENIA KSIĄG OBIEKTÓW GMINNYCH – 1

ST. DS. UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I GOSPODARKI ODPADAMI – 1

ROBOTNIK GOSPODARCZY – 10

TRAKTORZYSTA – 6

OPERATOR KOPARKI – 2

KIEROWCA SAMOCHODU DO 3,5 T – 1

KIEROWCA AUTOBUSU – 1,5

POMOC ADMINISTRACYJNA – 1

**ST. DS. ROZWOJU I PROMOCJI GMINY – 1**

**ST. DS. OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO – 0,5**

**ST. PEŁNOMOCNIKA DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH – 0,5**

**REFERAT INWESTYCJI – 7**

KIEROWNIK REFERATU - 1

ST. DS.BUDOWLANYCH I NADZORU WOD. - KAN. - 1

ST. DS.ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH – 1

ST. DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I INWESTYCJI – 1

ST. DS. INWESTYCYJNYCH - 1

ST. DS.POZYSKIWANIA ŚRODKÓW UNIJNYCH I ZEWNĘTRZNYCH - 1

POMOC ADMINISTRACYJNA - 0,5

POMOC ADMINISTRACYJNA – 0,5

POMOC ADMINISTRACYJNA – 0,5

**REFERAT GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I ROLNICTWA – 8**

KIEROWNIK REFERATU – 1

ST. DS.GOSPODRAKI NIERUCHOMOŚCIAMI I OPŁAT ADIACENCKICH - 1

ST. DS.ROLNYCH -1

ST.DS. ROLNYCH I GOSPODARKI GRUNTAMI - 1

GEODETA - 1

ST. DS.RENTY PLANISTYCZNEJ I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO - 1

KIEROWCA – 1

POMOC ADMINISTRACYJNA – 0,5

POMOC ADMINISTRACYJNA – 0,5

**ADMINISTRATOR BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI (ABI)**

**USC – 2.25**

1.KIEROWNIK USC - 1

2. ZASTĘPCA KIEROWNIKA USC - 0,5

3. ZASTĘPCA KIEROWNIKA USC - 0,5

4. ZASTĘPCA KIEROWNIKA USC - 0,25

**REFERAT OGÓLNY - 18,45**

KIEROWNIK REFERATU - 0,75

ST. DS. ARCHIWUM I EWIDENCJI WYPOSAŻENIA – 1

ST.DS.ORGANIZACYJNO – ADMINISTRACYJNYCH - 1

ST. DS. SEKRETARIATU – 1

POMOC ADMINISTRACYJNA – 3

ST. DS. ZFŚS - 0.2

INFORMATYK - 2.5

SPRZĄTACZKA - 2

ROB. GOSP.- DORĘCZYCIEL – 1

OBSŁUGA WC PUBLICZNEGO - 3

ROBOTNIK GOSPODARCZY – 1

KONSERWATOR - 2

**ST. DS. SŁUŻBY ZDROWIA I SPRAW SPOŁECZNYCH - 1**

**ST. DS. OŚWIATY – 1**

**REFERAT BUDŻETU I FINANSÓW –15**

ST. DS.DOCHODÓW BUDŻETOWYCH - 3

ST. DS. WYDATKÓW BUDŻETOWYCH - 2

ST. DS.OPŁAT, KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ I ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH - 1

ST. DS.KSIĘGOWOŚCI I PŁAC - 1

ST. DS.OBSŁUGI KASY - 1

ST. DS.KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ - 1

ST. DS.WYMIARU PODATKÓW I OPŁAT -1

ST. DS. KSIĘGOWOŚCI BUDŻETOWEJ – 2

 ST. DS. KONTROLI I KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ – 1

POMOC ADMINISTRACYJNA - 2

**ST. DS. OBSŁUGI RADY MIEJSKIEJ - 1**

**ST. DS. DZIAŁAŁALNOŚCI GOSPODACZEJ - 1**

**ST. DS. EWIDENCJI LUDNOŚCI - 1**

**SEKRETARZ - 1 111**

**SKARBNIK - 1**

**Z-ca BURMISTRZA -1 11111**